

Základní škola Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace, 400 11 Ústí nad Labem

GSM ústředna: +420 725 596 898, mob.: +420 739 454 971,

<http://www.zsrabasova.cz>

IČ – 44553145, BANKOVNÍ SPOJENÍ - 3788892/0300, E-mail : info@zsrabasova.cz



Příloha č.1

K SMĚRNICI č. 1/2017 - ŠKOLNÍ ŘÁD

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Obsah :

- ČL. 1 – Cíle hodnocení
- ČL. 2 – Hodnocení žáků
- ČL. 3 – Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci
- ČL. 4 – Klasifikace žáka
- ČL. 5 - Klasifikační stupnice
- ČL. 6 – Hodnocení chování žáků
- ČL. 7 – Závěrečná ustanovení

Účinnost : 1.9.2017

Zpracoval : Mgr. Jaroslava Zámostná

Schválil : Mgr. Michal Kapoun

Počet stran : 13

Počet příloh : 0

PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění.

1. Cíle hodnocení:

- zpětná vazba o zvládnutí problematiky
- návod, jak má žák postupovat, aby nedostatky odstranil
- informace o tom, v čem se zlepšil
- identifikace toho, v čem ještě chybí
- informace o tom, jak dovede zacházet s tím, co se naučil

Velmi významným prvkem v našem vzdělávacím programu je snaha o účast dětí na vlastním hodnocení. Klasifikace není pouze jednostranným aktem, ale žák se učí svůj výkon, znalost a dovednost sám ohodnotit.

2. Hodnocení žáků

2.1. Obecné zásady

- a/ Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- b/ Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- c/ Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin – předměty s převahou teoretického zaměření, předměty s převahou praktických činností a předměty s převahou výchovného a uměleckého zaměření.
- d/ Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.
- e/ Klasifikace žáků v první třídě je specifická s ohledem na jejich začátek, seznamování s jinými způsoby práce, se vstupem do zcela jiného prostředí. V tomto období učitel dbá zejména na vytvoření pozitivního vztahu žáka ke škole, k učení. V 1. pololetí učitel používá hodnocení klasifikačními stupni převážně jako motivační, kombinuje toto hodnocení s jinými podpůrnými prostředky (motivační obrázky, slovní hodnocení apod.).
- f/ Klasifikace nově příchozích cizinců se řídí Vyhláškou č. 48/2005 Sb., která ve své novelizované podobě z roku 2012 stanovuje v §15 odst. 6, že v případě „hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odstavců 2 a 4, která ovlivňuje jejich výkon.“ To znamená, že při hodnocení těchto žáků v jakémkoliv předmětu přihlížíme k úrovni jejich jazyka.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

3. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

Podklady pro hodnocení výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
- různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
- kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami
- analýzou výsledků činnosti žáka - práce s chybou
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka

Žák 1. až 9. ročníku základní školy musí být z předmětu vyzkoušen alespoň dvakrát za každé pololetí. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi v dohodnutém termínu.

Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

Termín kontrolní (celohodinové) práce je zapsán do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

Učitel vede soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka.

4. Klasifikace žáků a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

a/ Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

b/ Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.

c/ V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

d/ Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti práce žáka po klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě aritmetického průměru z klasifikace za příslušné období.

e/ Při určování klasifikačního stupně posuzuje učitel výsledky práce žáka objektivně, nesmí podléhat vlivu subjektivnímu ani vnějšimu.

e/ Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve své třídě.

f/ Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednávají v pedagogické radě.

g/ Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, zapíše učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do katalogových listů žáků a připraví podklady na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

h/ Zákonné zástupce informuje o prospěchu a chování

- učitel jednotlivých předmětů dle pokynů ředitele školy (třídní schůzky)

- třídní učitel nebo učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají

- ředitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem

ch/ Přečází-li žák do jiné školy, zašle ředitel dosavadní škole, na niž žák přechází,

dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační

období.

Přechází –li žák do jiné školy po 15. listopadu nebo po 15.dubnu, dokumentace obsahuje klasifikace v jednotlivých předmětech jako podklad pro celkovou klasifikaci žáka na konci klasifikačního období.

4.1.Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty, matematika a volitelné předměty vycházející z daných předmětů.

Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavků učebních osnov ŠVP pro ZV „Podaná ruka pro vaši budoucnost.“

Žák je hodnocen ve vazbě na klíčové kompetence.

schopnost uplatňovat osvojené poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti, vztahy a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí	X	X	X	X		
kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti		X		X	X	X
kvalitu myšlení, především jeho logiku, samostatnost a tvořivost	X	X				X
aktivitu v přístupu k činnostem, zájem o ně, vztah k nim	X				X	X
přesnost, výstižnost a odbornou i jazykovou správnost ústního a písemného projevu	X	X	X			
kvalitu výsledků činností		X			X	X
osvojení účinných metod a forem studia	X	X	X	X		X
přístup k sebehodnocení znalostí, rozvíjených dovedností a postojů	X	X			X	X
výhledově - vedení předmětového portfolia a práci s ním		X		X	X	X

4.2.Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktického zaměření mají všechny předměty vzdělávacího oboru Svět práce a Informační a komunikační technologie.

Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavků učebních osnov ŠVP pro ZV „Podaná ruka pro vaši budoucnost.“

Žák je hodnocen ve vazbě na klíčové kompetence.

osvojení praktických znalostí dovedností a návyků a jejich využití	X	X	X	X	X	X
vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, aktivitu, samostatnost a tvořivost		X		X	X	X
kvalitu výsledků činností	X	X	X	X	X	X
zvládnutí efektivních způsobů práce a organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti		X			X	X
dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péči o životní prostředí	X	X			X	X
hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci	X	X			X	X
obsahu a údržbu laboratorních zařízení, pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel	X	X				X
přístup k sebehodnocení znalostí, rozvíjených dovedností a postojů	X	X			X	X
výhledově - vedení předmětového portfolia a práci s ním		X		X	X	X

4.3. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, výchova k občanství, výchova ke zdraví, osobnostní a sociální výchova.

Při hodnocení výsledků ve vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavků učebních osnov ŠVP pro ZV „Podaná ruka pro vaši budoucnost.“

Žák je hodnocen ve vazbě na klíčové kompetence.

stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu		X	X	X		X
osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivou aplikaci	X	X				X
poznání zákonitostí daných činností a jejich tvořivou aplikaci	X	X				X
kvalitu projevu	X	X	X	X		
vztah žáka k činnostem a zájem o ně		X	X	X	X	X
estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti	X	X	X		X	
v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecnou tělesnou zdatnost, výkonnost a jeho preventivní péči o vlastní zdraví	X	X			X	
přístup k sebehodnocení znalostí, rozvíjených dovedností a postojů	X	X			X	X
výhledově - vedení předmětového portfolia a práci s ním		X		X	X	X

5. Klasifikační stupnice

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech jsou klasifikovány těmito stupni:

- 1 - výborný
- 2 - chvalitebný
- 3 - dobrý
- 4 - dostatečný
- 5 – nedostatečný

5.1. Slovní a kombinované hodnocení.

Škola nepoužívá slovní ani kombinované hodnocení.

U žáků s vývojovou poruchou učení může ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka rozhodnout o použití slovního či kombinovaného hodnocení.

Škola převede slovní hodnocení na klasifikaci v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka.

V případě použití slovního hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělávání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobním předpokladům a k jeho věku .

Při slovním hodnocení se uvádí zvládnutí učiva předepsaného vzdělávacím programem, úroveň myšlení, úroveň vyjadřování, úroveň aplikace vědomostí a píle a zájem o učení.

5.2. Stupně hodnocení

Stupeň 1 (výborný)

Získané znalosti, fakta, pojmy, definice a zákonitosti žák zvládá přesně, chápe jejich souvztažnost. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené znalosti a dovednosti při řešení úkolů. Bez problémů vykonává vzdělávací činnosti. Dokáže si zorganizovat vlastní práci, je samostatný, pilný, prokazuje snahu a vzdělávací aktivitu. V jeho projevu je zřetelná originalita a tvořivost. Přesně a výstižně se dokáže ústně i písemně vyjadřovat. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho vzdělávání jsou kvalitní, mohou mít pouze menší nedostatky. Ty dovede využívat ke svému zlepšení. Je schopen sebekontroly. Dokáže pracovat s informacemi a spolupracovat s ostatními. Dokáže samostatně studovat vhodné texty – učit se.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Získané znalosti, fakta, pojmy, definice a zákonitosti žák zvládá v podstatě přesně, chápe jejich vzájemné vztahy. Samostatně a tvořivě, popř. s menší pomocí učitele, uplatňuje osvojené znalosti a dovednosti při řešení úkolů. K výkonu vzdělávacích činností někdy žádá drobnou pomoc učitele. Dokáže si zorganizovat vlastní práci, je zpravidla samostatný, pilný, většinou prokazuje snahu a vzdělávací aktivitu. V jeho projevu je často zřetelná originalita a tvořivost. Mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti ústního a písemného projevu. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Kvalita vzdělávání je bez podstatných nedostatků. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje drobnou podporu nebo pomoc. Dokáže se učit s malou dopomocí.

Stupeň 3 (dobrý)

V získaných znalostech, faktech, pojmech, definicích a zákonitostech má žák mezery. Vyžaduje pomoc při řešení úkolů, kde uplatňuje osvojené znalosti a dovednosti. Při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. K výkonu vzdělávacích činností žádá pomoc učitele. Má problémy si zorganizovat vlastní práci, je méně samostatný, pilný, někdy prokazuje píli, snahu a vzdělávací aktivitu. Jeho projev je často ovlivněn okolím nebo podnětem učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, neoriginální, v jeho logice se vyskytují chyby. Má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti ústního a písemného projevu. Grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. V kvalitě vzdělávání se projevují častější nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, nejen při jejich získávání a třídění, ale zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje podporu nebo pomoc.

Stupeň 4 (dostatečný)

V úplnosti a přesnosti osvojení požadovaných znalostí má žák vážné mezery. Ve vzdělávacích činnostech je málo pohotový a má větší nedostatky. Osvojené znalosti a dovednosti uplatňuje se závažnými chybami. Jedině s pomocí učitele je schopen zorganizovat vlastní práci. Je nesamostatný, málokdy prokazuje píli, snahu a vzdělávací aktivitu. Napodobuje ostatní, často i chybně, není tvořivý. Jeho ústní a písemný projev není výstižný, má vážné nedostatky v jeho správnosti a přesnosti. Grafický projev je málo estetický. V kvalitě výsledků vzdělávání se projevují nedostatky. Některé závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Při práci s informacemi má zásadní problémy, často informace nedovede zpracovat. Při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc ostatních, nebo je při ní pasivní.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Ve znalostech, faktech, pojmech, definicích a zákonitostech má žák zásadní mezery. Má velmi podstatné nedostatky v dovednosti vykonávat požadované vzdělávací činnosti. Zpravidla neprokuje píli, jeho snaha je minimální nebo krátkodobá. Znalosti a dovednosti nedokáže uplatňovat, případně se při jejich aplikaci vyskytují velmi závažné chyby. Není samostatný v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. Má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti ústního i písemného projevu. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné

nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede pracovat s informacemi, a to ani při jejich vyhledávání. Nedokáže spolupracovat s ostatními i přes pomoc a podporu. Nedovede se samostatně učit.

5.3. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Stupeň hodnocení	Kvalita získaných znalostí a dovedností	Uplatňování znalostí a dovedností	Kvalita myšlení	Kvalita komunikativních dovedností
1 - výborný	Ovládá učivo	Samostatně uplatňuje znalosti a dovednosti	Samostatný, tvořivý, pohotový, dobře chápe souvislosti, originální	Vyjadřuje se výstižně, souvisle a adekvátně věku, přesně, správně
2 - chvalitebný	V podstatě ovládá učivo	Vyžaduje drobnou pomoc při uplatňování znalostí a dovedností	Celkem samostatný, tvořivý a pohotový	Vyjadřuje se celkem výstižně, souvisle
3 - dobrý	Učivo ovládá s mezerami	Vyžaduje pomoc, je méně samostatný	Méně samostatný, tvořivý a pohotový, vesměs napodobuje ostatní	Vyjadřuje se ne vždy přesně, někdy nesouvisle, často dělá chyby
4 - dostatečný	Učivo ovládá se závažnými mezerami	Znalosti a dovednosti i přes pomoc uplatňuje se zásadními chybami	Napodobuje ostatní, ovšem často chybně, nesamostatný, nechápe souvislosti	Vyjadřuje se se značnými obtížemi, nesouvisle
5 - nedostatečný	Neovládá učivo	Neovládá znalosti a dovednosti	Nesamostatný, těžkopádný, někdy bezradný	Ani s pomocí se neumí vyjádřit nebo jen kusým způsobem

Stupeň hodnocení	Píle, snaha, přístup ke vzdělání	Kvalita práce s informacemi	Kvalita spolupráce	Osvojení dovednosti samostatně se učit
1 - výborný	Je pilný, snaží se	Dokáže pracovat s informacemi	Dokáže plnohodnotně spolupracovat	Dokáže se samostatně učit
2 - chvalitebný	Celkem se snaží, zpravidla je pilný	Dokáže pracovat s informacemi, potřebuje drobnou pomoc s jejich tříděním nebo interpretací	Při spolupráci vyžaduje drobnou podporu nebo pomoc	Dokáže se celkem samostatně učit, vyžaduje drobnou pomoc
3 - dobrý	K práci potřebuje dost často podnět, reaguje na něj výběrově	Při práci s informacemi potřebuje pomoc	Při spolupráci vyžaduje podporu a pomoc	Se samostatným učením má někdy problémy, vyžaduje pomoc

4 - dostatečný	Malá péle a snaha, a to i přes podněty	Při práci s informacemi dělá zásadní chyby	Při spolupráci vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc	Se samostatným učením má značné problémy, vyžaduje pomoc
5 - nedostatečný	Podněty k práci jsou neúčinné	I přes podporu nebo pomoc nedokáže vybrat, utřídit nebo interpretovat informaci	I přes podporu nebo pomoc nedokáže spolupracovat s ostatními	I přes poskytovanou pomoc se nedokáže samostatně učit

5.4. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- prospěl(a) s vyznamenáním
- prospěl(a)
- neprospěl(a)
- nehodnocen(a)

Žák je hodnocen stupněm

- a) *prospěl s vyznamenáním*, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré
- b) *prospěl*, není-li v žádném z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím stupněm slovního hodnocení
- c) *neprospěl*, je-li v některém z povinných předmětů hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím stupněm slovního hodnocení
- d) *nehodnocen(a)*, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení přihlídnou k charakteru postižení.

5.5. Postup do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci 2. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů. Do vyššího ročníku postoupí i žák I. stupně, který již v rámci I. stupně opakoval ročník a žák II. stupně, který již v rámci II. stupně opakoval ročník a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.

5.6. Komisionální přezkoušení

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení, může do 3 pracovních dnů, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, požádat ředitele o komisionální přezkoušení žáka.

Komise (minimálně tříčlenná) přezkouší žáka nejpozději do čtrnácti dnů.

Žák bude přezkoušen formou písemné práce v trvání do 30 minut (témata obdrží nejpozději tři dny předem) a poté prokáže své znalosti i ústně. Komise určí většinou hlasů klasifikační stupeň. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol. Další přezkoušení žáka je nepřipustné. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

5.7. Opravné zkoušky

Žáci 9. ročníků a žáci, kteří na daném stupni ZŠ dosud neopakovali ročník a kteří na konci 2. pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů, konají opravné zkoušky. Opravné zkoušky jsou komisionální, obvykle v posledním týdnu hlavních prázdnin. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku.

5.8 Vysvědčení

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze místo vysvědčení vydat výpis z vysvědčení. Hodnocení žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm.

U žáků s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

5.9. Sebehodnocení žáka

Předpokládá se postupné využívání sebehodnocení ve většině předmětů na obou stupních..

5.9.1. Doporučené sebehodnotící výroky

- a/ *Vždy se mi daří.*
- b/ *Po další konzultaci s učitelem či spolužákem se mi daří.*
- c/ *Někdy se mi daří – někdy potřebuji pomoc.*
- d/ *Pod vedením učitele či spolužáka se mi daří.*
- e/ *Zatím se mi nedaří.*

5.9.2. Vyhodnocování rozvíjení klíčových kompetencí

Souhrnnější vyhodnocování rozvíjení klíčových kompetencí žáků je vhodné provádět na konci 1. a 2. věkového období na I. stupni. V 8. ročníku se testují klíčové kompetence pomocí testů SCIO.

5.9.3. Jak mi jde učení?

Učím se soustředěně a samostatně.
Plánuji si a organizuji vlastní učení.
Vyhledávám a třídím informace potřebné k učení.
Vyhodnocuji výsledky své práce.
Hledám různé možnosti řešení problému.

5.9.4. Jak umím komunikovat?

Dodržuji daná komunikační pravidla.
Naslouchám druhým.
Aktivně diskutuji a argumentuji.
Účinně používám možné druhy neverbální komunikace.
Aktivně používám různé druhy komunikačních prostředků (telefon, počítač...)

5.9.5. Jak spolupracuji?

Aktivně pracuji ve skupině.
Pomáhám druhým, cením si jejich práce.
Dokážu požádat o pomoc.
Respektuji osobnost druhého.
Práci ve skupině směřuji k dokončení úkolu.

5.9.6. Žák hodnotí průběžně tyto kompetence:

UČIT SE – Připravuji se na vyučování
Vypracovávám domácí úkoly.
Mám připravené všechny pomůcky na vyučování.
Dělám dobrovolné úkoly.
Průběžně se učím.
Plánuji si učení a přípravu na vyučování.

UČIT SE – Pracuji s informacemi
Vyhledávám informace z různých zdrojů.
Vyberu podstatné.
Třídím informace.
Předám informace
Využívám informace pro další učení.

KOMUNIKOVAT – Aktivně naslouchám
Vyslechnu názor druhého.
Nechám druhého domluvit.
Projevuji zájem a kladu otázky.

KOMUNIKOVAT – Vyjádřím své myšlenky
Mluvím věcně, neodbíhám od tématu.
Zformuluji myšlenku (co říkám, má hlavu a patu).
Hovořím nahlas, zřetelně a srozumitelně.

SPOLUPRACOVAT – Aktivně pracuji ve skupině
Říkám své nápady.
Sám se ujmu práce.
Přijmu roli.
Pomáhám ostatním.
Pracuji na zadaném úkolu.

SPOLUPRACOVAT – Dodržuji dohodnutá pravidla ve skupině
Podílím se na vytváření pravidel.
Respektuji dohodnutá pravidla.
Pomáhám ostatním dodržovat pravidla.

6. Hodnocení chování žáků

6.1. Výchovná opatření

Ředitel nebo třídní učitel může udělit žákovi na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci. Na vysvědčení je udělována:

- **pochvala třídního učitele**

- **pochvala ředitele školy**

Při porušení pravidel stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- **napomenutí třídního učitele**

- **důtku třídního učitele**

- **důtku ředitele školy**

Uložení třídní důtky oznamuje učitel řediteli. Důtku ředitele školy lze žákovi udělit pouze po projednání v pedagogické radě. Udělení pochvaly, napomenutí nebo důtky a jejich důvody se zaznamenávají do dokumentace školy a musí být prokazatelně oznámeny žákovi a jeho zákonnému zástupci.

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou je klasifikováno těmito stupni:

1 - velmi dobré

2 - uspokojivé

3 - neuspokojivé

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) včetně dodržování vnitřního řádu školy a dohodnutých třídních pravidel chování během klasifikačního období. Chování je hodnoceno podle závažnosti přestupku. Udělení vyššího stupně není podmíněno udělením předcházejících nižších kázeňských opatření.

K čemu učitel přihlíží při odměňování žáka:

Pochvala třídního učitele	ocenění plnění povinností, pomoci spolužákům, třídní služby, aktivit ... spojených se třídou a s menšími celoškolskými akcemi a soutěžení
----------------------------------	---

Pochvala ředitele školy	ocenění plnění povinností, pomoci spolužákům, aktivit ..., které je dlouhodobé, příkladné, přesahuje rámec třídy, je spojeno se školou, s většími celoškolskými akcemi, soutěžení a školní reprezentací
--------------------------------	---

K čemu učitel přihlíží při potrestání žáka:

Napomenutí třídního učitele	ojedinelé drobné a neúmyslné porušení školního řádu činy nejsou závažné pro společnost, spíše se jedná o přestupky v rámci školního života přestupky přesahují povolenou hranici danou třídními pravidly
------------------------------------	--

Příklady různého nevhodného jednání:

- ojedinelé zapomínání pomůcek, přezutí, úkolů, žákovské knížky
špatný výkon třídní služby, drobné přestupky proti školnímu řádu (nepřipravené pomůcky, nekázeň o přestávce, po zvonění není na svém místě, vyrušování, nepořádek na svém pracovním místě)
- 3 pozdní příchody do hodin za pololetí

Důtka třídního učitele	opakované drobné porušení školního řádu činy nejsou závažné pro společnost, spíše se jedná o přestupky v rámci školního života opakují se přestupky, za něž bylo již dříve uděleno napomenutí třídního učitel 3 pozdní příchody do hodin za čtvrtletí 1 až 2 neomluvené hodiny za pololetí
-------------------------------	--

Příklady nevhodného chování:

- opakované zapomínání pomůcek, přezutí, žákovské knížky
- za neomluvenou hodinu se považuje i hodina, kdy žák nepřijde na odpolední vyučování a předem nepředloží omluvenku TU nebo vyučujícímu, který daný předmět vyučuje, (s výjimkou náhlých, nepředvídatelných událostí)
- nenošení cvičebního úboru na TV, vyhýbání se povinností
- prepisování známek v žákovské knížce, falšování podpisů (jedná-li se o první provinění tohoto rázu během školního roku)
- opisování, ztráta žákovské knížky
- nevhodné jednání v rámci vrstevnických vztahů – drobné slovní útoky na spolužáky či dospělé, drobné ničení školního majetku, vyhýbání se zadané třídní službě, vědomé neplnění zadaných povinností

Důtka ředitele školy	ojedinelé hrubé porušení školního řádu čin je porušením i společenských pravidel 4 a více pozdních příchodů do hodin za čtvrtletí 3 až 9 neomluvených hodin
-----------------------------	--

Příklady nevhodného chování:

- významná je ojedinelost hrubého počínání žáka – tzn. chyba se v hodnoceném období, pololetí školního roku, neopakovala
- nevhodné jednání v rámci vrstevnických vztahů – hrubý slovní útok na spolužáka či dospělého – jednorázové agresivní chování nebo ničení školního majetku, časté vyhýbání se třídní službě a vědomé neplnění zadaných úkolů a povinností, opakovaná ztráta a úmyslné poškození žákovské knížky

Snížená klasifikace z chování Uspokojivé	opakované hrubé porušení školního řádu 10 až 20 neomluvených hodin
---	---

Příklady nevhodného chování:

- nevhodné jednání v rámci vrstevnických vztahů – opakované slovní útoky na spolužáka či dospělého
- agresivní chování nebo ničení školního majetku, výrazně špatná pracovní morálka
- opakovaná ředitelská důtka
- současně škola obvykle konzultuje absenci žáka s úřadem

Snížená klasifikace z chování Neuspokojivé	výjimečné případy obzvláště hrubých porušení školního i společenského řádu 21 a více neomluvených hodin
---	---

Příklady nevhodného chování:

- nevhodné chování v rámci vrstevnických vztahů – opakované hrubé slovní útoky na spolužáka či dospělého
- agresivní chování nebo ničení školního majetku, prakticky nulová pracovní morálka
- současně škola má povinnost oznámit absenci žáka ve škole na úřad

6.2. Kritéria a ukazatele pro jednotlivé stupně chování - shrnutí

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a aktivně prosazuje ustanovení vnitřního řádu školy. Má kladný vztah ke kolektivu třídy a školy, přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování.

Chová se a jedná slušně, taktně, zdvořile a ohleduplně, respektuje ostatní.

Ojedinelé se dopouští drobných přestupků proti pravidlům školního řádu a požadovaného chování.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v podstatě v souladu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy.

Dopouští se závažnějšího přestupku, nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků.

Nepřispívá aktivně k upevnování kolektivu. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit nebo své chování zlepšit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům chování nebo vnitřnímu řádu školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje činnost kolektivu nebo se dopouští poklesků v mravném chování.

Svým chováním a jednáním negativně ovlivňuje soužití ve třídě nebo ve škole. Svá pochybení a výchovná opatření buď nepřijímá, nebo je vůči nim apatický, a tak se obvykle dopouští dalších přestupků.

7.Závěrečná ustanovení

7.1. Tato příloha směrnice je závazná pro žáky, zákonné zástupce a zaměstnance Základní školy Ústí nad Labem, Rabasova 3282/3, příspěvková organizace

7.2. Tato Příloha č.1 Směrnice 1/2017 - Školní řád s účinností od 1.9.2017 ruší platnost Přílohy č.1 Směrnice 1/2015 - Školního řádu.

a

V Ústí nad Labem 30.8.2017

Mg. Michal Kapoun
ředitel školy

Rozdělovník:

Směrnice je k dispozici ve sborovně a u jednotlivých vedoucích úseků.